



Allegato A11

**Elenco degli oneri informativi previsti
dal decreto direttoriale 9 giugno 2020 e dal
decreto direttoriale 1 ottobre 2020**

ONERI INTRODOTTI ^(*)

1) Domanda di agevolazione			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 7, comma 1, 2, 3 e 4 e decreto 01/10/2020, art. 3 ed allegati Aa, Ab, A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8.		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

La domanda di agevolazione è redatta secondo lo schema di cui agli allegati Aa e Ab del decreto. Alla domanda sono allegati i seguenti documenti, debitamente firmati digitalmente:

- scheda Progetto – cfr Allegato A1;
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di accesso alle agevolazioni - cfr Allegato A2;
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà inerente aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea – cfr Allegato A3;
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà per l’attribuzione del rating di legalità – cfr Allegato A4;
- dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà riportanti le informazioni finalizzate all’acquisizione della certificazione antimafia – cfr Allegato A5;
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà relativa alla determinazione della dimensione aziendale - cfr Allegato A6;
- dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà riguardanti le norme di prevenzione dell’antiriciclaggio - cfr Allegato A7;
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà attestante i valori di bilancio necessari per la determinazione dei punteggi – cfr Allegato A8;
- Statuto ed atto costitutivo.



2) Sottoscrizione del provvedimento di concessione			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 7, comma 6;		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

L'impresa beneficiaria provvede alla sottoscrizione del provvedimento di concessione entro i termini indicati nel medesimo provvedimento, pena la decadenza dalle agevolazioni concesse.

3) Stipula del contratto di finanziamento agevolato			
Riferimento normativo interno	decreto 01/10/2020, art. 3, comma 11		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

Entro 30 giorni dalla sottoscrizione del provvedimento di concessione delle agevolazioni l'impresa beneficiaria provvede alla stipula del contratto di finanziamento con Invitalia SpA.

4) Richiesta di erogazione			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 13 e 15; decreto 01/10/2020 art. 5		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

L'erogazione delle agevolazioni ai soggetti beneficiari avviene in due quote, sulla base di fatturazioni di spesa debitamente quietanzate. La richiesta delle erogazioni deve essere trasmessa ad Invitalia SpA secondo le modalità e gli schemi dalla stessa resi disponibili in un'apposita sezione del sito del Ministero (www.mise.gov.it) nonché sul sito di Invitalia SpA (www.invitalia.it).

Il soggetto beneficiario può richiedere l'erogazione della prima quota, entro 12 mesi dal provvedimento di concessione, pari al 50 per cento delle agevolazioni concesse, successivamente al sostenimento di spese pari ad almeno il 50 per cento dell'importo totale ammesso ad agevolazione ovvero, in alternativa, a titolo di anticipazione, previa presentazione di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, per un valore pari all'anticipazione concessa. L'anticipazione sarà recuperata in misura proporzionale alle agevolazioni maturate sui singoli SAL.

L'erogazione del saldo deve essere richiesta dal soggetto beneficiario entro 60 giorni dalla data di ultimazione del progetto, successivamente al pagamento delle relative spese.



5) Presenza dei beni riferibili alla richiesta di erogazione nell'unità produttiva oggetto dell'investimento			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art.11, comma 3, lett. b); decreto 01/10/2020 art. 5 comma 9		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

Ad eccezione dei beni immateriali, i beni relativi alla richiesta di erogazione devono essere fisicamente individuabili e installati presso l'*unità produttiva* interessata dal progetto. Per quanto riguarda i progetti di cui al Capo III è possibile presentare fatture di acconto nel limite massimo del 30% della fornitura e qualora sia contrattualmente previsto.

6) Tracciabilità e riconducibilità dei pagamenti ai titoli di spesa a cui si riferiscono			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera a); decreto 01/10/2020 art. 5 comma 8 lett. a		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

L'impresa è tenuta a effettuare i pagamenti dei titoli di spesa attraverso modalità che ne consentano la loro piena tracciabilità e riconducibilità ai suddetti.

L'impresa è tenuta ad effettuare distinti pagamenti per ciascuno dei titoli di spesa, esclusivamente attraverso bonifico bancario, SEPA Credit Transfer o con ricevute bancarie (RI.BA.).

7) Conservazione dei documenti giustificativi relativi alle spese rendicontate			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera b)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☒☐

L'impresa è tenuta a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi, relativi alle spese rendicontate, nei 10 anni successivi al completamento del programma d'investimento e, in ogni caso, secondo le modalità previste dall'art. 140 del *Regolamento (UE) 1303/2013*.



8) Facilitazione dei controlli disposti dal Ministero dello sviluppo economico, dalla Commissione europea e da altri organismi nazionali o dell'Unione europea			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera c)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

L'impresa è tenuta a consentire e favorire, in ogni fase del procedimento, anche mediante sopralluoghi, lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi disposti dal *Ministero, Invitalia Spa, Infratel SpA*, dalla Commissione europea e da altri organismi nazionali o dell'Unione europea competenti in materia.

9) Trasmissione di informazioni e dati			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera d)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☒☐☐☐

L'impresa è tenuta a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposte dal *Ministero, Invitalia Spa ed Infratel SpA* allo scopo di effettuare il monitoraggio dei programmi agevolati.

10) Tenuta di un sistema di contabilità separata			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera e)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

L'impresa garantisce che sia mantenuto un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le operazioni relative all'intervento, ferme restando le norme contabili nazionali.



11) Variazione dei soggetti sottoposti a verifica antimafia			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 8, comma 1, lettera f)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☒☐☐☐

L'impresa è tenuta a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei soggetti sottoposti a verifica antimafia, ai sensi dell'art.85 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 e successive modifiche e integrazioni, intervenute nel periodo di realizzazione del programma di investimento.

12) Ulteriori adempimenti derivanti dal cofinanziamento a valere sulle risorse del <i>PON Imprese e competitività</i>			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 3, comma 3; decreto 01/10/2020 art. 5 comma 8		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

Dal momento che i programmi di investimento agevolati nell'ambito del regime di aiuto istituito dal decreto direttoriale 09/06/2020 sono cofinanziabili nell'ambito del *PON Imprese e competitività*, l'impresa, oltre a quanto indicato ai punti 6, 7, 8, 9, e 10 del presente allegato, è tenuta a:

- aderire a tutte le forme atte a dare idonea pubblicità dell'utilizzo delle risorse finanziarie del suddetto *PON Imprese e competitività*;
- garantire che le spese oggetto di agevolazione non abbiano già fruito di una misura di sostegno comunitario ai sensi dell'art. 65 del *Regolamento (UE) 1303/2013* e/o nazionale secondo quanto previsto dalle vigenti norme nazionali sull'ammissibilità delle spese;
- rispettare quanto previsto in materia di stabilità delle operazioni dall'art. 71 del *Regolamento (UE) 1303/2013*;
- garantire il rispetto delle normative dell'Unione Europea e delle norme nazionali in materia di ammissibilità delle spese, tutela ambientale, sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione;
- adempiere a tutti gli obblighi e consentire lo svolgimento di tutte le attività in materia di monitoraggio, controllo e pubblicità previsti dalla normativa europea relativa all'utilizzo delle risorse del Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) di cui al *Regolamento (UE) 1303/2013* e successive disposizioni attuative e delegate, secondo le indicazioni che saranno fornite dal *Ministero*;
- provvedere al completamento del programma di investimento presentato e agevolato;
- adottare misure atte ad evitare il doppio finanziamento riportando sui documenti giustificativi di spesa o di pagamento il riferimento al *PON Imprese e competitività*. A tal fine i giustificativi di spesa o di pagamento connessi al programma di investimento agevolato riportano rispettivamente nell'oggetto o nella causale la dicitura: «Spesa di euro ... dichiarata per l'erogazione delle agevolazioni di cui al D.D. 9 giugno 2020 – Programma Digital Transformation – ID CUP»..



13) Comunicazione della variazione del soggetto beneficiario			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 10; decreto art. 6		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☒☐☐☐

Eventuali variazioni dell'impresa beneficiaria conseguenti a operazioni societarie o a cessioni a qualsiasi titolo dell'attività, ovvero variazioni relative agli obiettivi complessivi, alla tempistica di realizzazione o alla localizzazione dei progetti, devono essere tempestivamente comunicate al Ministero affinché proceda alle opportune verifiche, valutazioni e adempimenti, anche in considerazione delle possibili cause di revoca delle agevolazioni previste all'articolo 11 del Decreto. La comunicazione di variazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante della beneficiaria singola o della capofila in caso di aggregazione, deve essere accompagnata da un'argomentata relazione illustrativa.

Nel caso di operazioni societarie che comportino la variazione del soggetto beneficiario, Invitalia SpA procede alla verifica, con riferimento al nuovo soggetto, del possesso dei requisiti soggettivi previsti dal presente decreto nonché, esclusivamente per i progetti di cui al Capo II, alla verifica del rispetto dei massimali di aiuto concedibili in applicazione dell'articolo 3, paragrafi 8 e 9, del regolamento de minimis.

Fermo restando il rispetto degli obiettivi connessi alla realizzazione del progetto, le variazioni rispetto alla domanda di agevolazione che riguardano l'ammontare complessivo delle spese realizzate, ovvero l'importo rendicontato per specifiche categorie di spesa, non devono essere preventivamente comunicate al Ministero e sono valutate in fase di erogazione delle agevolazioni. Fino a quando la proposta non è stata approvata, *Invitalia SpA* sospende l'erogazione delle agevolazioni, fermo restando che l'importo complessivo delle agevolazioni erogate non può essere superiore a quello concesso al soggetto beneficiario.

14) Richieste di proroga di ultimazione del programma di investimento			
Riferimento normativo interno	DM 09/06/2020, art. 5 comma 4, lett. c)		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

Eventuali variazioni della tempistica di realizzazione del programma di investimento che determinino il superamento del termine di 18 mesi dalla data di concessione delle agevolazioni sono oggetto di richiesta di proroga da parte del soggetto beneficiario. La predetta richiesta, che deve essere trasmessa ad *Invitalia SpA* entro 60 giorni dalla scadenza del suddetto periodo di 18 mesi, deve essere adeguatamente motivata e può comportare uno slittamento del termine di ultimazione del programma non superiore a 6 mesi.